

Утверждён
решением профсоюзного
комитета Протокол № 35
«30» 01 2024 г.

Председатель ПК
С. Я. Куртсуинова



План работы
уполномоченного по охране труда на 2024 год
МБДОУ Желябовский детский сад «Родничок»

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Изучение нормативных документов в области охраны труда	В течение года	Уполномоченный по охране труда
2.	Проведение проверки обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	1 квартал 2024 г.	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
3.	Проверка исправности оборудования на игровых участках и спортивной площадке	1 раз в квартал	Уполномоченный по охране труда
4.	Участие (в составе комиссии) в расследовании лёгких несчастных случаев с работниками ОУ (подразделений), оповещение внештатного технического инспектора профсоюза о данных несчастных случаях.	По мере необходимости	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
5.	Проверка состояния ОТ и ТБ в помещениях детского сада (групповые помещения, кабинеты узких специалистов, музыкально-спортивный зал, пищеблок, прачечная, складские помещения): эвакуационные выходы, наличие термометров, исправность электропроводки, наличие маркировки на мебели, соблюдение графиков проветривания и кварцевания, наличие на каждом рабочем месте ИОТ.	Ежемесячно в течение года	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
6.	Организация и проведения рейда комиссии: «Выполнение санитарно-дезинфекционного режима в период эпидемии	По мере необходимости	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда,

	гриппа и ОРВИ, а также новой коронавирусной инфекцией».		мед.сестра
7.	Проведение дней охраны труда, месячников безопасности	Согласно графику	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
8.	Организация и проведение недели безопасности («Дня охраны труда») в учреждении	Апрель 2024 года	Совместно с администрацией, комиссией по ОТ, профкомом
9.	Технический осмотр зданий, пристроек, прилегающей территории.	Август, январь	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
10.	Проверка организации питьевого режима в тёплое время года	Май-Сентябрь	Уполномоченный по охране труда
11.	Проведение учебных эвакуаций	2 раза в год	Заведующий, уполномоченный по охране труда
12.	Подготовка и приёмка учреждения к новому учебному году	Август	Заведующий, уполномоченный по охране труда
13.	Участие в работе совместной комиссии по охране труда	По плану работы комиссии по охране труда	Комиссия по ОТ, председатель ППО, уполномоченный по охране труда
14.	Принимать участие в разборе жалоб и заявлений, связанных с условиями и безопасностью труда, проводить консультирование по вопросам охраны труда	По мере поступления жалоб и обращений	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
15.	Контроль за прохождением медицинского осмотра сотрудниками детского сада согласно списка лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, психологическому освидетельствованию	1 раз в год	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда, мед.сестра
16.	Участие в зимнее время в контроле за отсутствием на карнизах крыши сосулек, нависающего льда и снега	Зимний период	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда

17.	Оформление в ОУ уголка по охране труда и безопасности	В течение года	Уполномоченный по охране труда совместно с председателем ППО
18.	Обучение и проверка знаний по охране труда	Согласно графику	Заведующий, Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
19.	Расследование и учёт несчастных случаев с воспитанниками детского сада и сотрудниками	По мере необходимости	Комиссия по расследованию несчастных случаев
20.	Осуществление анализа деятельности за год	Декабрь	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
21.	Разработка и утверждение плана работы УОТ на 2025 год	Декабрь	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда

Уполномоченный по охране труда _____ И.В. Климович